

Forenklet registermelding

Del 1 – Blankett for enkeltpersonforetak

for registrering i Enhetsregisteret, Foretaksregisteret, Merverdiavgiftsregisteret, NAV Aa-registeret, SSBs Bedrifts- og foretaksregister

NB! Husk original underskrift i felt 17. For nærmere forklaring og utdyping av de enkelte feltene – se egen veiledning

1. Navn/foretaksnavn			
1.1 Enhetens fullstendige navn/foretaksnavn (fylles alltid ut)		Organisasjonsnummer	
1.2 Eventuelt nytt navn/foretaksnavn. For enheter registrert i Foretaksregisteret er navne-/foretaksnavnendringen gebyrbelagt			
1.3 Eget navn på virksomheten (oppgis bare hvis selve virksomheten drives under et annet navn enn enhetens fullstendige navn/foretaksnavn)			
2. Meldingen gjelder			
<input type="checkbox"/> 2.1 Enkeltpersonforetak som ikke er registrert tidligere (enkeltpersonforetak som ikke har eget organisasjonsnummer)	<input type="checkbox"/> 2.3 Sletting av enkeltpersonforetak	→	Ved kjøp, salg eller nedleggelse av virksomhet må felt 8 og 9 fylles ut.
<input type="checkbox"/> 2.2 Endringer/nye opplysninger (fyll bare ut de felt endringen gjelder)		→	
3. Registrering i andre registre (i tillegg til registrering i Enhetsregisteret)			
3.1 Skal enkeltpersonforetaket registreres i Foretaksregisteret? (Det er gebyr på registreringen.)	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja	→
3.2 Har virksomheten omsetning som kommer inn under merverdiavgiftslovens bestemmelser?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja	→
3.3 Enkeltpersonforetaket - har eller venter å få arbeidstakere - betaler/skal betale andre enn arbeidstakere vederlag som det skal betales arbeidsgiveravgift av etter folketryktdloven § 23-2	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja	→
3.4 Har eller venter enkeltpersonforetaket å få virksomhet på flere adresser?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja	→
Se veiledningen om registreringsrett/-plikt i Foretaksregisteret. Hvis ja, sender du inn blankettens del 2 når beløpsgrensen er nådd. Se egen veiledning for del 2.			
4. Hovedkontorets adresse (forretningsadresse/besøksadresse)			
Gate, husnummer eller sted			
Postnummer	Poststed	Kommune	
Telefonnummer	Telefaksnummer	Mobiltelefonnummer	Hjemmeside
5. Postadresse			
Postboks, gate, husnummer eller sted		E-postadresse	
Postnummer	Poststed	Kommune	
6. Virksomhetens beliggenhetsadresse (oppgis bare hvis virksomheten foregår på annet sted enn oppgitt i felt 4)			
Gate, husnummer eller sted			
Postnummer	Poststed	Kommune	
7. Innsender/gebyransvarlig			
Innsender vil bli brukt som mottaker for tilbakemeldinger om saken, og vil blant annet få tilsendt krav om gebyr ved registrering i Foretaksregisteret.			
Navn/foretaksnavn		Kundenummer i Brønnøysundregistrene	
Postboks, gate, husnummer eller sted		Telefonnummer	Telefaksnummer
Postnummer	Poststed	Saksreferanse/attention for innsender	

Med sikte på å redusere bedriftenes skjemavelde, kan opplysninger som du avgir i dette skjema i medhold av lov om Oppgaveregisteret §§ 5 og 6, helt eller delvis bli benyttet også av andre offentlige organer som har hjemmel til å hente inn de samme opplysningene. Opplysninger om eventuell samordning kan du få ved å henvende deg til Oppgaveregisteret eller Enhetsregisteret på telefon 75 00 75 00.

8a. Start eller kjøp av virksomhet		8b. Salg eller nedleggelse av virksomhet	
Har enkeltpersonforetaket		Er enkeltpersonforetakets virksomhet	
- startet ny virksomhet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		- solgt/overdratt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Dato År		Dato År	
- kjøpt/over tatt virksomhet? (oppgi tidligere eier under 9a) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		- nedlagt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Dato År		Dato År	
Ved kjøp av mva.-pliktig virksomhet, må blankettens del 2 også fylles ut.		Ved salg eller opphør av mva.-pliktig virksomhet, må blankettens del 2 også fylles ut.	
9a. Kjøp/over takelse av virksomhet fra		9b. Salg/over dragelse av virksomhet til	
Organisasjonsnr.		Organisasjonsnr.	
Tidligere eier: (hvis registrert)		Ny eier: (hvis registrert)	
Navn/foretaksnavn		Navn/foretaksnavn	
Gate, husnummer eller sted		Gate, husnummer eller sted	
Postnummer Poststed		Postnummer Poststed	
10. Virksomhet/bransje			
Beskriv den virksomheten/aktiviteten som utføres eller skal utføres så nøyaktig som mulig . Hvis enkeltpersonforetaket driver virksomhet/aktivitet i flere bransjer, må du oppgi hver enkelt av dem i rekkefølge etter størrelsen på omsetning eller sysselsetting .			
			Ved endring av virksomhet/bransje, oppgi dato for da endringen trådte i kraft.
			Dato År
11. Innehaver, daglig leder, forretningsfører			
Oppgi alltid innehaver. Hvis enkeltpersonforetaket har daglig leder og/eller forretningsfører oppgir du dette i tillegg.			
Innehaver	Fødselsnr./D-nr.(11 siffer)	Navn (personer angir navnet slik: fornavn, mellomnavn, etternavn)	
	Adresse		Postnummer Poststed
Daglig leder	Fødselsnr./D-nr.(11 siffer)/org.nr.	Navn (personer angir navnet slik: fornavn, mellomnavn, etternavn)	
	Adresse		Postnummer Poststed
Forretningsfører	Fødselsnr./D-nr.(11 siffer)/org.nr.	Navn (personer angir navnet slik: fornavn, mellomnavn, etternavn)	
	Adresse		Postnummer Poststed
12. Revisor (må være godkjent av Finanstilsynet)			
Organisasjonsnr.	Navn/foretaksnavn		
Adresse		Postnummer	Poststed
Jeg bekrefter å ha påtatt meg oppdraget som revisor (underskrift). Bekreftelse kan også gis i egen vedlagt erklæring.			
13. Regnskapsfører (må være autorisert av Finanstilsynet)			
Organisasjonsnr./fødselsnr./D-nr.(11 siffer)	Navn/foretaksnavn (personer angir navnet slik: fornavn, mellomnavn, etternavn)		
Adresse		Postnummer	Poststed
Jeg bekrefter å ha påtatt meg oppdraget som regnskapsfører (underskrift). Bekreftelse kan også gis i egen vedlagt erklæring.			

14. Prokura			
<input type="checkbox"/> Daglig leder alene			
Annen prokurabestemmelse: Er prokura tildelt navngitte personer, må di oppgi navn, adresser, fødselsnummer/D-nummer (11 siffer). Hvis flere har prokura, må det gå fram om de har retten hver for seg eller i fellesskap. Begrensninger utover dette kan ikke registreres. Ved endringer må du oppgi samtlige prokurister.			
15. Andre merknader/opplysninger			
Her oppgir du for eksempel egenfratredden, særskilt sletting fra Foretaksregisteret og annet.			
16. Ønsket målform			
<input type="checkbox"/> Bokmål <input type="checkbox"/> Nynorsk			
17. Underskrift			
Meldingen skal alltid underskrives av innehaver			
Jeg bekrefter at de meldte opplysningene er riktige			
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Dato</td> <td style="width: 50%;">År</td> </tr> </table>		Dato	År
Dato	År		
Underskrift	Gjenta med blokkbokstaver		
_____	_____		

Husk de nødvendige vedleggene. Se veiledningen for oversikt.

Brønnøysundregistrene
Enhetsregisteret
Postboks 900
8910 Brønnøysund

www.brreg.no
firmapost@brreg.no

Elektronisk registrering:
www.altinn.no

En samlet oversikt over blanketter med tilhørende veiledninger:
<http://www.brreg.no/blanketter/blankettoversikt.html>