



Reg.dato

SØKNAD OM LEIE AV KOMMUNAL BOLIG

Bydelen kan hjelpe med å fylle ut søknaden
Ved førstegangsbosetting av flyktning *skal* søknaden fylles ut av mottaksbydel

Søknad om			
<input type="checkbox"/> Bolig	<input type="checkbox"/> Ungbo-bolig	<input type="checkbox"/> Fornyelse av kontrakt	<input type="checkbox"/> Bytte av bolig
Nåværende boforhold			
<input type="checkbox"/> Leier privat bolig	<input type="checkbox"/> Eier bolig	<input type="checkbox"/> Fengsel	<input type="checkbox"/> Annet, spesifiser side 3
<input type="checkbox"/> Leier kommunal bolig	<input type="checkbox"/> Bor hos familie/venner	<input type="checkbox"/> Døgnovernatningssted (hospits)	
<input type="checkbox"/> Leier studentbolig	<input type="checkbox"/> Institusjon	<input type="checkbox"/> Flyktninge- eller asylmottak	
Nærmere opplysninger om nåværende boforhold			
<input type="checkbox"/> Mangler bad/WC	<input type="checkbox"/> Behov for heis/trappfri adkomst	<input type="checkbox"/> Boligen er for liten/stor	<input type="checkbox"/> Annet, spesifiser side 3
<input type="checkbox"/> Boligen skal byfornyes	<input type="checkbox"/> Behov for HC-tilpasning eller livsløpsstandard	<input type="checkbox"/> Kontrakten går ut	
Personopplysninger			
Søker			
Navn		Personnr. (11 siffer)	
Adresse		E-postadresse	
Postnr.	Poststed	Telefon	Mobiltelefon
Medsøker			
Navn		Personnr. (11 siffer)	
Adresse		Postnr.	Poststed
Sivilstand			
<input type="checkbox"/> Enslig	<input type="checkbox"/> Samboer	<input type="checkbox"/> Gift/registrert partnerskap	<input type="checkbox"/> Enke/enkemann <input type="checkbox"/> Skilt/separert
Barn og andre personer som skal bo i boligen			
Barn i husstanden	Antall	Oppgi fødselsår for alle barn	
Barn søker(e) har samvær med	Antall	Oppgi fødselsår for alle barn	
Venter barn	<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Termindato eller forventet omsorgsovertagelse	
Andre personer i husstanden		Husstands-medlemmer totalt	

Tidligere kommunale leieforhold i Oslo

Har noen i husstanden leid kommunal bolig før? Nei Ja Hvis ja, angi periode:

Leiers navn

Utleier

Inntekter (kryss av og angi beløp)

Brutto (før skatt)	per måned søker	per måned medsøker	per måned andre personer
<input type="checkbox"/> Arbeidsinntekt			
<input type="checkbox"/> Uføretrygd/pensjon			
<input type="checkbox"/> Alderstrygd			
<input type="checkbox"/> Etterlattepensjon			
<input type="checkbox"/> Arbeidsledighetstrygd			
<input type="checkbox"/> Attføring			
<input type="checkbox"/> Overgangsstønad			
<input type="checkbox"/> Barnebidrag			
<input type="checkbox"/> Annet, spesifiser			

Bidragsplikt

Betaler søker(e) bidrag? Nei Ja Hvis ja, angi type bidrag og beløp:

Formue

Bankinnskudd, verdipapirer og kontanter, beløp:

Angi eid bolig, hytte, bil, båt eller liknende:

Spesifiser verdi:

Gjeld

Långivers/kreditors navn	Lånnr.	Opprinnelig gjeld	Restgjeld pr. d.d.	Betaler pr. mnd.
Sum				

Søknadsgrunnlag

Hvorfor søker du om kommunal bolig? Årsaken kan du beskrive her eller på eget ark.

Behov for hjelpetiltak for å mestre bosituasjonen

Har du leid bolig tidligere uten å klare dine forpliktelser?

Nei Ja

Hovedvilkår for tildeling av kommunal bolig

Søker(e) må:

- ha lovlig opphold i Norge.
- som hovedregel ha bodd i Oslo de siste to årene.
- være uten, eller være i ferd med å bli uten egnet bolig.
- ikke ha inntekt, formue eller alternative muligheter til å skaffe seg egnet bolig.
- ta imot tilbudte hjelpetiltak for å mestre boforholdet.

Kommunen kan stille vilkår om at søker(e) benytter tilbudte hjelpetiltak som botrening, booppfølging eller liknende. Dersom slike hjelpetiltak ikke benyttes, kan søknaden avslås.

Ved knapphet på tilgjengelige boliger gjøres det en prioritering mellom kvalifiserte søkerne.

Søknadssted

Søknaden skal sendes den bydel du bor i.

Dersom du har aktiv sosialsak, skal søknaden sendes den bydelen som har sosialsaken.

Kontakt Oslo kommune på telefon **02 180** eller se på våre nettsider **www.oslo.kommune.no** for å finne korrekt søknadssted.

Dokumentasjon

Vedlegges alle søknader	Vedlegges når det er aktuelt for søknaden
<input type="checkbox"/> BOSTEDSATTEST for alle personer i husstanden (fås ved Skatt øst Oslo, Schweigaards gate 17 0191 OSLO, tlf. 800 800 00)	<input type="checkbox"/> Uten bostedsattest? Legg ved dokumentasjon av FAKTISK BOTID ved bekreftelse fra utleier, arbeidsgiver eller liknende
<input type="checkbox"/> Opplysninger om NÅVÆRENDE BOFORHOLD ved leiekontrakt, bekreftelse fra institusjon eller annet	<input type="checkbox"/> Bekreftelse på OPPHØR AV NÅVÆRENDE BOFORHOLD
<input type="checkbox"/> UTSKRIFT AV LIGNING MED SKATTEAVREGNING fra siste likningsår for alle personer i husstanden over 18 år (fås ved Skatt øst Oslo, Schweigaards gate 17 0191 OSLO, tlf. 800 800 00)	<input type="checkbox"/> Dokumentasjon av OPPSPARTE MIDLER og/eller bekreftelse på OVERSKUDD ved salg eller deling av tidligere bolig
<input type="checkbox"/> Dokumentasjon av på NÅVÆRENDE MÅNEDLIGE BRUTTO INNTEKT: - lønns- eller trygdeslipp (eller annet) for de to siste månedene for alle personer i husstanden med lønn, trygd eller pensjon - regnskapsattest for personlig næringsdrivende	<input type="checkbox"/> Dokumentasjon av GJELD ved kopi av låneavtale, siste kontoutskrift og aktuelt terminbeløp
	<input type="checkbox"/> Bekreftelse på HUSLEIESALDO fra Boligbygg Oslo KF
	<input type="checkbox"/> SEPARASJONS- ELLER SKILSMISSEBEVILLING, eller bekreftelse på oppløsning av ekteskap ved dom
	<input type="checkbox"/> SAMVÆRSAVTALE med spesifisering om hvem som skal ha DAGLIG OMSORG FOR BARNA
	<input type="checkbox"/> Avtale om BARNEBIDRAG eller VEDTAK OM BIDRAGSFORSKUDD
	<input type="checkbox"/> Bekreftelse på SOSIALE eller MEDISINSKE PROBLEMER
	<input type="checkbox"/> RAPPORT fra ergoterapeut eller fysioterapeut ved behov for tilpasset bolig
	<input type="checkbox"/> Hvis andre vedlegg, oppgi hvilke

Underskrift

Jeg erklærer at de opplysninger som er gitt i søknaden er riktige og så fullstendige som mulig.

Jeg lover å straks melde fra til Oslo kommune hvis det skjer endringer i husstanden som kan ha betydning for søknaden.

Jeg gir Oslo kommune fullmakt til å innhente og utveksle informasjon som er nødvendige for å behandle søknaden og å kontrollere de gitte opplysninger. Dette gjelder opplysninger fra folkeregister, sosial-, trygde-, liknings- og arbeidskontor, boligforvaltere og utlendingsdirektoratet. Jeg gir bydelen fullmakt til å underrette sosialkontor eller andre forvaltningsorganer om avgjørelse i saken når det er avgjørende for dennes virke. Bydelen får fullmakt til å gi nødvendig informasjon til tilbyder av kommunal bolig, når informasjonen skal legges til grunn for vurdering om jeg kan prioriteres.

----- Sted	----- Dato	----- Søkers underskrift
----- Sted	----- Dato	----- Medsøkers underskrift

Kommunal behandling (fylles ut av saksbehandler)

Har søker behov for tolk? Nei Ja Hvis ja, angi språk:

Skal søker førstegangsboettes eller skal husstanden ta imot enslig mindreårig flyktning? Nei Ja Hvis ja, legg ved utsøkningspapirene fra UDI og oppgi hvilken instans som evt har fylt ut søknaden.

Merknader

Kommune/stat rapportering (KOSTRA), se veiledning til skjema 13: Kommunalt disponerte boliger og boligvirkemidler:

Funksjonshemmet/ psykiske lidelser Unge (under 35) Eldre (over 60) Flyktninger Andre behovsprøvede

Sted/dato

Stempel og underskrift